



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.01.2025 № 19

г. Ростов-на-Дону

О мерах социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей

В соответствии с Областным законом от 22.10.2004 № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области» и в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей Правительство Ростовской области **постановляет**:

1. Утвердить Положение о мерах социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей согласно приложению № 1.
2. Министерству общего и профессионального образования Ростовской области (Шевченко Т.С.) и министерству труда и социального развития Ростовской области (Шувалова И.Н.) организовать работу по выполнению настоящего постановления в пределах предоставленных полномочий.
3. Признать утратившими силу постановления Правительства Ростовской области по перечню согласно приложению № 2.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Ростовской области Гуськова И.А., заместителя Губернатора Ростовской области Пучкова А.В. по курируемым направлениям в пределах предоставленных полномочий.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Ростовской области



Ю.Б. Слюсарь

Постановление вносит
министерство общего
и профессионального
образования Ростовской
области

ПОЛОЖЕНИЕ
о мерах социальной поддержки
по обеспечению отдыха и оздоровления детей

1. Настоящее Положение определяет меры социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей, а также порядок их предоставления.

2. К мерам социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей относятся:

предоставление бесплатной путевки для ребенка в организацию отдыха детей и их оздоровления;

выплата компенсации за приобретенную путевку для ребенка в организацию отдыха детей и их оздоровления (далее также – компенсация).

В течение календарного года предоставляются бесплатные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления (далее – путевки) для ребенка и (или) выплачиваются компенсации за приобретенные путевки в следующие организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Российской Федерации:

организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия независимо от их организационно-правовых форм, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления: загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительные центры, базы и комплексы, детские оздоровительно-образовательные центры, специализированные (профильные) лагеря (спортивно-оздоровительные лагеря и другие лагеря) и иные организации (далее – оздоровительные лагеря);

санаторно-курортные организации: санатории; санатории для детей, в том числе для детей с родителями; санатории-профилактории; санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и иные организации (далее – санаторные лагеря).

Санаторный и оздоровительный лагерь на период предоставления услуг по отдыху и оздоровлению детей должен состоять в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления.

Выплата компенсаций производится также за приобретенные путевки в организации, включенные в перечень санаторно-курортных учреждений (государственной, муниципальной и частной систем здравоохранения), в которые предоставляются, при наличии медицинских показаний, путевки на санаторно-курортное лечение, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи.

3. Право на получение бесплатных путевок имеют дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в возрасте от 6 до 18 лет, к которым относятся следующие категории:

дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

дети, находящиеся на стационарном социальном обслуживании в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних и социальных приютах для детей и подростков, подведомственных министерству труда и социального развития Ростовской области;

дети, проживающие в малоимущих семьях;

дети участников специальной военной операции.

Возраст ребенка учитывается на период нахождения его в санаторном или оздоровительном лагере.

4. Для целей настоящего Положения к участникам специальной военной операции (далее – участники СВО) относятся:

4.1. Граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства на территории Ростовской области и:

призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647;

заключившие контракт о прохождении военной службы в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» или контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции.

4.2. Погибшие (умершие) из числа лиц, указанных в подпункте 4.1 настоящего пункта.

5. Для целей настоящего Положения под малоимущими понимаются семьи, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в целом по Ростовской области, установленную Правительством Ростовской области в соответствии с Областным законом от 07.12.1998 № 17-ЗС «О прожиточном минимуме в Ростовской области» на дату подачи заявления о предоставлении бесплатной путевки или выплате компенсации, а также соответствующие критериям оценки нуждаемости исходя из имущественной обеспеченности, установленным постановлением Правительства Ростовской области от 13.03.2019 № 145 «О Порядке оценки нуждаемости исходя из имущественной обеспеченности для предоставления мер социальной поддержки малоимущим семьям». Исчисление среднедушевого дохода производится в соответствии с Положением о порядке учета доходов семьи и исчисления среднедушевого дохода семьи при определении права на получение пособия на ребенка в Ростовской области, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 02.07.2012 № 553.

6. Закупка путевок для детей и выплата компенсаций осуществляются исходя из предельной стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления в Ростовской области на очередной финансовый год (далее – предельная стоимость путевки в Ростовской области), утвержденной областной межведомственной комиссией по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Ростовской области (далее – областная МК).

Предельная стоимость путевки в Ростовской области рассчитывается Региональной службой по тарифам Ростовской области на основе среднего значения фактически сложившихся цен в санаторных лагерях, оздоровительных лагерях по итогам состоявшихся до 1 июня текущего года закупочных процедур министерства общего и профессионального образования Ростовской области (с учетом индекса потребительских цен, принятого для расчета областного бюджета на очередной финансовый год).

7. В течение календарного года меры социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей предоставляются ребенку, в том числе с учетом действия иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области:

один раз за пребывание в оздоровительном лагере;

один раз за пребывание в санаторном лагере (при наличии медицинских показаний).

8. Выплата компенсации осуществляется за приобретенную путевку для ребенка в возрасте от 6 до 18 лет в организацию отдыха детей и их оздоровления. Возраст ребенка учитывается на период нахождения его в указанной организации.

9. Право на выплату компенсации за приобретенную путевку для ребенка, относящегося к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеют опекун, попечитель, приемный родитель такого ребенка (далее – законный представитель), оплативший путевку.

Размер компенсации составляет 100 процентов стоимости путевки. При этом размер компенсации не может превышать величину, равную произведению предельной стоимости путевки в Ростовской области на количество дней пребывания ребенка в санаторном или оздоровительном лагере.

Выплата компенсации осуществляется за путевки, приобретенные в текущем и отчетном финансовых годах.

Выплата компенсации осуществляется за общее количество дней пребывания ребенка в санаторном или оздоровительном лагере в течение календарного года, но не более чем за 21 день.

Порядок выплаты компенсации за приобретенные путевки детям, за исключением указанных в абзаце первом настоящего пункта, регулируется отдельным нормативным правовым актом Правительства Ростовской области.

10. На дату подачи заявления о предоставлении бесплатной путевки (выплате компенсации) родитель (законный представитель), который является заявителем, и ребенок (за исключением случаев совместного проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с законным представителем) должны быть зарегистрированы по месту жительства на территории Ростовской области.

11. Для предоставления бесплатной путевки детям, проживающим в малоимущих семьях, детям участников СВО родителем или уполномоченным им в соответствии с законодательством Российской Федерации лицом (далее в настоящем пункте – уполномоченное лицо) в министерство общего и профессионального образования Ростовской области представляются следующие документы:

заявление;

копия паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность родителя ребенка, в отношении которого подано заявление (копия паспорта уполномоченного лица в случае, если заявителем является уполномоченное лицо);

копия свидетельства о рождении ребенка, а в случае, если оно выдано компетентным органом иностранного государства и сведения о государственной регистрации рождения ребенка отсутствуют в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (далее – ЕГР ЗАГС) – также его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – для ребенка, не достигшего возраста 14 лет;

копия паспорта гражданина Российской Федерации – для ребенка, достигшего возраста 14 лет;

сведения о доходах родителя, а также членов его семьи (за исключением случаев, когда один из родителей является участником СВО, а также, если документы (сведения) о доходах находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг). Если члены малоимущей семьи не имеют возможности подтвердить доходы документально, они могут их самостоятельно декларировать в заявлении – при предоставлении путевки ребенку из малоимущей семьи;

документ, подтверждающий отнесение одного из родителей к участникам СВО – при предоставлении путевки ребенку участника СВО;

документ, оформленный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, подтверждающий полномочия действовать от имени родителя ребенка, в отношении которого подано заявление, – в случае, если заявителем является уполномоченное лицо.

Копии документов заверяются работником министерства общего и профессионального образования Ростовской области после сверки их с подлинниками и приобщаются к заявлению.

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области запрашивает у органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг,

в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие сведения и (или) документы:

о регистрации по месту жительства на территории Ростовской области ребенка и родителя, который является заявителем;

об уровне имущественной обеспеченности семьи – при предоставлении бесплатной путевки ребенку из малоимущей семьи;

справку по форме № 070/у, выданную не позднее даты заезда ребенка в лагерь, – при предоставлении бесплатной путевки в санаторный лагерь;

о государственной регистрации рождения ребенка, содержащиеся в ЕГР ЗАГС, – для ребенка, не достигшего возраста 14 лет;

о подтверждении родственных отношений между участником СВО и ребенком, в отношении которого подано заявление на получение бесплатной путевки, – при предоставлении бесплатной путевки ребенку участника СВО.

В случае получения родителем ежемесячного пособия на ребенка сведения, указанные в абзацах третьем – пятом, одиннадцатом, двенадцатом настоящего пункта, приобщаются из личного дела получателя указанного пособия.

Родитель вправе по своей инициативе представить в министерство общего и профессионального образования Ростовской области сведения, указанные в абзацах одиннадцатом – пятнадцатом настоящего пункта.

12. Для предоставления бесплатной путевки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, законным представителем или уполномоченным им в соответствии с законодательством Российской Федерации лицом (далее в настоящем пункте – уполномоченное лицо) в министерство общего и профессионального образования Ростовской области представляются следующие документы:

заявление;

копия паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность законного представителя ребенка, в отношении которого подано заявление (копия паспорта гражданина Российской Федерации заявителя в случае, если заявителем является уполномоченное лицо);

копия свидетельства о рождении ребенка, а в случае, если оно выдано компетентным органом иностранного государства и сведения о государственной регистрации рождения ребенка отсутствуют в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (далее – ЕГР ЗАГС) – также его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – для ребенка, не достигшего возраста 14 лет;

копия паспорта гражданина Российской Федерации – для ребенка, достигшего возраста 14 лет;

документ, оформленный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, подтверждающий полномочия действовать от имени законного представителя.

Для выплаты компенсации законный представитель, оплативший путевку, или уполномоченное лицо, кроме документов, указанных в абзацах третьем – шестом настоящего пункта, представляет:

заявление с указанием номера открытого в кредитной организации счета законного представителя, оплатившего путевку, для перечисления компенсации;

подлинник документа, подтверждающего факт оплаты путевки (кассовый чек, отпечатанный контрольно-кассовой техникой; при осуществлении кассовой операции через кредитную организацию, платежный терминал, банкомат – квитанция, либо платежное поручение, либо чек, либо чек-ордер, либо иной документ, выданный кредитной организацией, платежным терминалом, банкоматом);

подлинник договора, заключенного законным представителем, оплатившем путевку, с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим реализацию путевок (или оказание услуг) для детей в оздоровительный или санаторный лагерь (или подлинник договора оферты, содержащий подписи сторон и позволяющий идентифицировать законного представителя и ребенка, в отношении которого действует законный представитель);

подлинник обратного талона к путевке (в случае отсутствия – подлинник письма на бланке организации, предоставившей ребенку услуги по отдыху и оздоровлению детей, подписанного руководителем организации (иным лицом, уполномоченным на его подписание), с указанием сроков оказания услуги, фамилии, имени и отчества ребенка, года рождения ребенка, стоимости оплаченной услуги).

В случае частичной оплаты законным представителем путевки, закупаемой с привлечением средств местного бюджета и средств организаций, вместо подлинника обратного талона к путевке представляются следующие документы:

подлинник письма на бланке организации, подписанного руководителем организации (иным лицом, уполномоченным на его подписание), закупившей и частично оплатившей стоимость путевки, содержащего информацию о наименовании организации и месте нахождения оригинала обратного талона к путевке;

копия обратного талона к путевке (в случае отсутствия копии обратного талона к путевке – подлинник письма на бланке организации, предоставившей ребенку услуги по отдыху и оздоровлению детей, подписанного руководителем организации (иным лицом, уполномоченным на его подписание), с указанием сроков оказания услуги, фамилии, имени и отчества ребенка, года рождения ребенка, стоимости оплаченной услуги).

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области запрашивает у органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций,

участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие сведения и (или) документы:

о государственной регистрации рождения ребенка, содержащиеся в ЕГР ЗАГС, – для ребенка, не достигшего возраста 14 лет;

документ, подтверждающий статус ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей, находящегося под опекой или воспитывающегося в приемной семье;

справку по форме № 070/у, выданную не позднее даты заезда ребенка в лагерь, – для предоставления путевки в санаторный лагерь.

Законный представитель вправе по своей инициативе представить в министерство общего и профессионального образования Ростовской области сведения, указанные в абзацах шестнадцатом – восемнадцатом настоящего пункта.

13. Родитель (законный представитель) несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о предоставлении бесплатной путевки (выплате компенсации), в соответствии с действующим законодательством.

14. Основаниями для отказа в приеме заявления о предоставлении бесплатной путевки (выплате компенсации) являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, необходимых для предоставления бесплатной путевки (выплаты компенсации), указанных в пунктах 11, 12 настоящего Положения, которые заявитель должен представить самостоятельно;

наличие не заверенных в установленном порядке исправлений, дописок и подчисток в представленных документах;

непредставление документов, подтверждающих факт оплаты лично родителем (законным представителем) стоимости путевки (полной или частичной);

подача заявления лицом, не имеющим полномочий действовать от имени родителя (законного представителя);

представление родителем (законным представителем) документов, не позволяющих в полном объеме использовать содержащиеся в документах информацию и сведения для предоставления бесплатной путевки и (или) выплаты компенсации;

представление родителем (законным представителем) документов, утративших силу на дату подачи заявления о предоставлении бесплатной путевки (выплате компенсации) (документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителя действовать от имени законного представителя);

неполное, недостоверное, неправильное заполнение обязательных полей заявления.

15. В случае отказа в приеме заявления о предоставлении бесплатной путевки (выплате компенсации) или в предоставлении путевки (выплате компенсации) родитель (законный представитель) вправе после устранения причин, послуживших основанием для отказа, повторно обратиться с соответствующим заявлением.

16. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении путевки и (или) выплате компенсации являются:

несоответствие организации, предоставившей ребенку услуги по отдыху и оздоровлению детей, требованиям абзацев седьмого, восьмого пункта 2 настоящего Положения;

предоставление сведений не в полном объеме или недостоверных сведений, выявленных в ходе проверки представленных документов;

представление документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Положением;

несоответствие родителя (законного представителя) и (или) ребенка требованиям, установленным настоящим Положением и определяющим право на предоставление бесплатной путевки и (или) выплату компенсации.

17. Учет получателей, имеющих право на обеспечение бесплатными путевками, получателей компенсации осуществляют:

министерство общего и профессионального образования Ростовской области – категорий детей, указанных в абзацах втором, четвертом, пятом пункта 3 настоящего Положения;

министерство труда и социального развития Ростовской области – категорий детей, указанных в абзаце третьем пункта 3 настоящего Положения.

18. Министерство общего и профессионального образования Ростовской области:

в пределах выделенных ассигнований проводит в установленном законодательством порядке закупку путевок и заключает государственные контракты с поставщиками услуг по отдыху и оздоровлению детей;

направляет в областную МВК предложения по количественному распределению бесплатных путевок для категорий детей, указанных в пункте 3 настоящего Положения;

осуществляет предоставление бесплатных путевок родителям (законным представителям) в течение 30 дней со дня поступления всех документов, указанных в пунктах 11, 12 настоящего Положения, необходимых для представления родителем (законным представителем) самостоятельно для предоставления бесплатной путевки;

производит выплату компенсации за путевку путем перечисления денежных средств на счета законных представителей, открытые в кредитных организациях, в течение 90 дней со дня поступления всех документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения, необходимых для представления законным представителем самостоятельно для выплаты компенсации, в пределах доведенных лимитов.

Оплата банковских услуг производится за счет министерства общего и профессионального образования Ростовской области в размере до одного процента от зачисленной суммы.

19. Суммы компенсаций, излишне выплаченные законному представителю в результате предоставления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право назначения компенсации и ее размер, подлежат возврату законным представителем в министерство общего и профессионального образования Ростовской области в добровольном порядке на основании его уведомления.

В случае отказа законным представителем в добровольном порядке возратить излишне полученные средства они подлежат взысканию министерством общего и профессионального образования Ростовской области в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

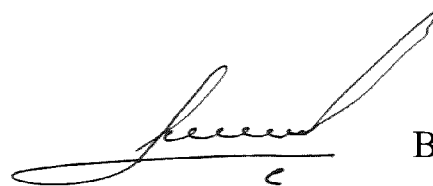
20. Областная МВК рассматривает и утверждает предложения по распределению бесплатных путевок, представленные министерством общего и профессионального образования Ростовской области. Протокол заседания областной МВК направляется для исполнения в министерство общего и профессионального образования Ростовской области.

21. Споры по вопросам назначения мер социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

22. Списки детей, получивших бесплатные путевки, обратные талоны к путевкам, списки и документы законных представителей, получивших компенсацию, хранятся в министерстве общего и профессионального образования Ростовской области в течение 5 лет.

23. Бухгалтерская и статистическая отчетность об использовании средств областного бюджета на предоставление мер социальной поддержки по обеспечению отдыха и оздоровления детей представляется министерством общего и профессионального образования Ростовской области в установленном порядке.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин

Приложение № 2
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 14.01.2025 № 19

ПЕРЕЧЕНЬ
постановлений Правительства
Ростовской области, признанных утратившими силу

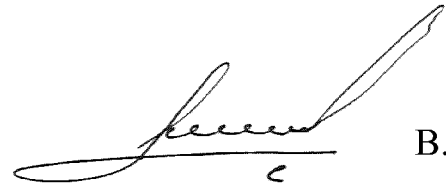
1. Постановление Правительства Ростовской области от 24.11.2011 № 157 «Об утверждении Положения о порядке оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета».
2. Пункт 1 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 11.03.2012 № 164 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ростовской области».
3. Постановление Правительства Ростовской области от 31.07.2014 № 533 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 24.11.2011 № 157».
4. Пункт 1 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 02.03.2015 № 129 «О внесении изменений в некоторые правовые акты Правительства Ростовской области».
5. Постановление Правительства Ростовской области от 29.06.2016 № 441 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 24.11.2011 № 157».
6. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 15.03.2017 № 185 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».
7. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 05.07.2017 № 482 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».
8. Пункт 3 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 30.05.2019 № 386 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».
9. Пункт 3 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 26.10.2020 № 131 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».
10. Пункт 3 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 05.04.2021 № 287 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».
11. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 09.08.2021 № 62 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».
12. Пункт 2 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 02.11.2021 № 910 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

13. Пункт 1 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 14.07.2022 № 598 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

14. Пункт 1 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 26.06.2023 № 475 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

15. Пункт 1 приложения к постановлению Правительства Ростовской области от 10.06.2024 № 398 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин